

ALGEMENE VOORWAARDEN CHALLOUK-ADVOCATEN

ANTWERPEN, 13/04/2021

-TOEPASSINGSGBIED :

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten/opdrachten die door CHALLOUK-ADVOCATEN worden verleend/uitgevoerd. De cliënt wordt geacht de algemene voorwaarden te kennen en zonder voorbehoud te accepteren. Er kan enkel van deze voorwaarden worden afgeweken bij schriftelijk akkoord (lees: per brief). Als er tegenstrijdigheid ontstaat tussen de verschillende versies van deze algemene voorwaarden, dan primeert de Nederlandse (authentieke) versie. De andere versies zijn slechts vrije vertalingen.

-TOTSTANDKOMING VAN HET MANDAAT / DE OVEREENKOMST:

Alle prijsopgaves en informatie op onze website zijn slechts indicatief. Elke consultatie is betalend, zonder dat er op voorhand een schriftelijke overeenkomst wordt gesloten. CHALLOUK-ADVOCATEN zal pas een opdracht vervullen/dienst verlenen als deze duidelijk [schriftelijk [lees: *per mail OF per brief OF per sms OF per digitale media (WhatsApp Messenger OF Signal OF Telegram OF Facebook Messenger OF elk ander ingeburgerd digitaal medium)*] werd bevestigd en ook door het kantoor CHALLOUK-ADVOCATEN [schriftelijk (*heeft steeds dezelfde inhoud deze alinea, zie hierboven*)] is aanvaard. Het simpelweg doorsturen van een opdracht zal dus niet leiden tot een overeenkomst. Als geen [schriftelijke (*heeft steeds dezelfde inhoud deze alinea, zie hierboven*)] overeenkomst is, zullen er geen opdrachten worden uitgevoerd door CHALLOUK-ADVOCATEN zolang de eerste [indien schriftelijk (*heeft steeds dezelfde inhoud deze alinea, zie hierboven*)] afgesproken) betaling niet (volledig) werd betaald. Wij zijn ook niet aansprakelijk zolang die (eerste) betaling niet is verricht/ontvangen.

-INFORMATIE:

De cliënt verstrekt alle informatie die relevant is (of relevant kan zijn) voor het dossier bij de start van de overeenkomst en tijdens de loop van het dossier. De cliënt staat in voor de correctheid en de volledigheid van de informatie die hij verstrekt aan ons (of namens hem verstrekt wordt). Wij zijn niet verplicht de correctheid of de volledigheid van deze informatie na te gaan. Als gevolg zijn we ook niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit onjuiste of onvolledige informatie die door (of namens de cliënt) aan ons verstrekt is.

-INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN:

De cliënt mag de door CHALLOUK-ADVOCATEN gemaakte adviezen of intellectuele werkzaamheden en dergelijke niet zonder op voorhand verkregen schriftelijke (lees: per brief) toestemming gebruiken buiten het kader van de toegekende opdracht.

-BEROEP OP DERDEN :

De cliënt gaat akkoord dat CHALLOUK-ADVOCATEN beroep kan doen op derden voor de uitvoering van de opdracht(en) als dit noodzakelijk is voor de behandeling van het dossier. De kostprijs van de aanduiding van de derden zal ook op voorhand met de cliënt besproken worden. De cliënt zal hiervoor gefactureerd worden aan kostprijs. Als de aanduiding van een gerechtsdeurwaarder of een vertaler noodzakelijk is voor het dossier dan laat de cliënt deze keuze over aan CHALLOUK-ADVOCATEN. Ook deze kosten zullen aan kostprijs gefactureerd worden.

-KOSTEN EN ERELONEN :

Als er geen schriftelijke (lees: per brief OF per mail) uitzondering is, dan zal bij iedere facturatie van een dossier een overzicht van de verrichte prestaties en kosten geleverd worden. De uiteindelijke kosten zullen bestaan uit erelonen, dossierkosten en/of kantoorkosten en eventuele doorgekende uitgaven (kosten voor diensten die verleend zijn door derden of kosten die wij voor rekening van de cliënt hebben betaald zoals bv. gerechtskosten).

Het ereloon is de vergoeding voor het intellectuele werk dat geleverd is door de advocaat. Dit kan op verschillende manieren berekend worden. Er kan een uurtarief gehanteerd worden dat kan variëren naargelang de aard van de zaak, complexiteit/moeilijkheidsgraad van de zaak, urgentie en dergelijke. De advocaat kan zijn ereloon ook begroten in overeenkomst met de waarde van de zaak. Wij kunnen ook een gefixeerd tarief (forfait) of vergoeding per prestatie hanteren. Wij kunnen ook werken met een zogenaamde 'succesfee' bij het behalen van een positief resultaat. Dit wordt op voorhand met cliënt besproken.

De dossierkosten en kantoorkosten worden forfaitair vastgesteld en deze zullen ook schriftelijk bezorgd worden aan de cliënt en dit op (schriftelijk) verzoek. Wij behouden ons het recht voor om deze kosten aan te passen. De cliënt zal telkens op de hoogte gebracht worden van deze veranderingen.

De cliënt gaat akkoord dat we eventuele verschuldigde bedragen mogen verrekenen op ingekomen derdengelden. Wij kunnen ook andere formules om de erelonen en kosten te berekenen hanteren als dit uitdrukkelijk is overeengekomen met de cliënt. Wij kunnen ook werken met provisies naarmate uw zaak vordert zodat de kosten gespreid worden.

Wij behouden ons ook het recht voor om werkzaamheden (tijdelijk of definitief) stop te zetten zolang deze betaling(en) niet verricht zijn. We kunnen de overeenkomst met de cliënt - *ten allen tijde en zonder voorafgaande mededeling* - beëindigen als de verschuldigde bedragen niet betaald zijn. Als een factuur niet tijdig (of niet volledig) betaald wordt, dan behouden we ons het recht voor om – *zonder voorafgaande ingebrekestelling* – van rechtswege een interestvoet van 1 % per maand op het saldobedrag aan te rekenen vanaf te vervaldatum van de factuur tot op de datum van volledige betaling. We behouden ons ook het recht voor om een forfaitaire schadevergoeding van 10 % van het bedrag dat te laat betaald is aan te rekenen waarbij we een minimum van 200 Euro hanteren. We kunnen voor elke aanmaning/ingebrekestelling tot betaling een bedrag van 15 Euro aanrekenen (dit bedrag kan variëren als de aanmaning door de deurwaarder wordt uitgevoerd).

Alle bedragen zijn, tenzij anders vermeld, *exclusief* 21 % BTW.

-AANSPRAKELIJKHEID :

Iedere aansprakelijkheid van CHALLOUK-ADVOCATEN is beperkt tot het bedrag van haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

-BEËNDIGING VAN DE SAMENWERKING:

De cliënt zal schriftelijk [lees: *per mail OF per brief OF per sms OF per digitale media (WhatsApp Messenger OF Signal OF Telegram OF Facebook Messenger OF elk ander ingeburgerd digitaal medium)*] op de hoogte worden gebracht als het dossier wordt afgesloten. Na afsluiting zal het dossier gearchiveerd worden en 5 jaar bijgehouden worden na beëindiging van de samenwerking. Na 5 jaar zal het dossier vernietigd worden. De cliënt heeft het recht om de overeenkomst op elk moment te beëindigen door ons schriftelijk (lees: *per brief OF per mail*) op de hoogte te brengen. Wij bezorgen de cliënt (en dit enkel op schriftelijk verzoek (lees: *per brief OF per mail*) een eindoverzicht van de erelonen en kosten. We behouden ons het recht voor om de op elk ogenblik een einde te kunnen maken aan de overeenkomst. De cliënt zal hiervan schriftelijk [lees: *per mail OF per brief OF per sms OF per digitale media (WhatsApp Messenger OF Signal OF Telegram OF Facebook Messenger OF elk ander ingeburgerd digitaal medium)*] op de hoogte worden gebracht.

-TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN :

Het Belgisch recht is van toepassing op de overeenkomst. Als één of meerdere condities/clausules van deze algemene voorwaarden nietig zouden zijn dan zal dit de geldigheid/afdwingbaarheid van de andere condities in de algemene voorwaarden niet aantasten. In dit geval kan die nietige clause/conditie vervangen worden tot een gelijkwaardige clause of conditie.

De cliënt aanvaard en gaat ermee akkoord dat wanneer er een geschil opduikt - van welke aard ook - inzake de aan de advocaten van CHALLOUK-ADVOCATEN toegekende (en aanvaarde) opdracht, en dit op straffe van onontvankelijkheid/ontoelaatbaarheid van een latere (gerechtelijke) vordering, de verplichting heeft – en dit vóór elke andere (gerechtelijke en/of tuchtrechtelijke) vordering - om met het kantoor/de betrokken advoca(a)t(en) eerst in gesprek te gaan. Concreet zal er een gesprek ingepland worden en daarvan zal een schriftelijke verslag (met het bereikte resultaat) opgemaakt worden dat dient ondertekend te worden door cliënt en de betrokken advoca(a)t(en). Bij gebreke aan deze voorafgaande procedure, is elke latere procedure onontvankelijk.

Elke betwisting van een factuur dient binnen de 8 dagen na ontvangst ervan kenbaar gemaakt te worden aan het kantooradres (ABDIJSTRAAT 234, 2020 ANTWERPEN) per aangetekend schrijven. Nadien zal geen enkele betwisting meer aanvaard worden. Een factuur wordt geacht ontvangen te zijn overeenkomstig de wijze van kennisgeving zoals bepaald in het Belgisch Gerechtelijk Wetboek.

In geval van een betwisting/geschil dan zijn enkel de rechtbanken van de Rechtbank van Eerste Aanleg Antwerpen, afdeling Antwerpen bevoegd om kennis te nemen van het geschil/de betwisting.